



### Ligar e Desligar o Computador

#### Aprendendo a Ligar o Computador

**1º Passo:** Pressione o botão **ligar/desligar**, que normalmente é o maior que você pode encontrar na parte da frente do gabinete e tem o símbolo de ligar. Se o seu computador está conectado a um estabilizador ou a uma multi-tomada, lembre-se de ligá-los primeiro.



**2º Passo:** Após o 1º passo, ligue o monitor pressionando o botão **ligar/desligar**. Alguns podem ter um botão na parte traseira, outros de um lado e outros na parte dianteira.

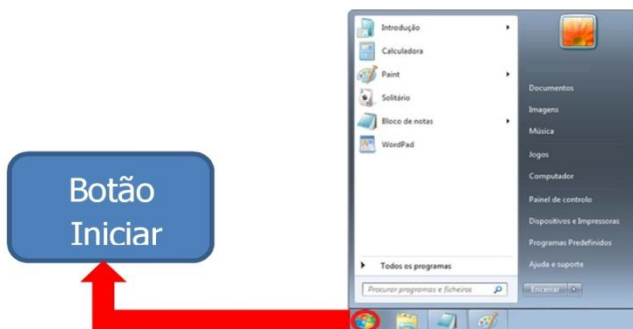




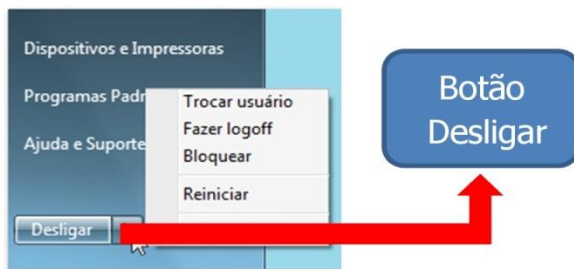
### Ligar e Desligar o Computador

## Aprendendo a Desligar o Computador

**1º Passo:** Para desligar clique no botão **Iniciar**.



**2º Passo:** E em seguida no botão **Desligar**.



### **Observação:**

Quando você clicar em **Desligar**, o computador fechará todos os programas abertos, juntamente com o próprio Windows, para em seguida desligar completamente o computador e a tela. O desligamento não salva seu trabalho; portanto, primeiro salve seus arquivos.



### Botões de Controle da Janela

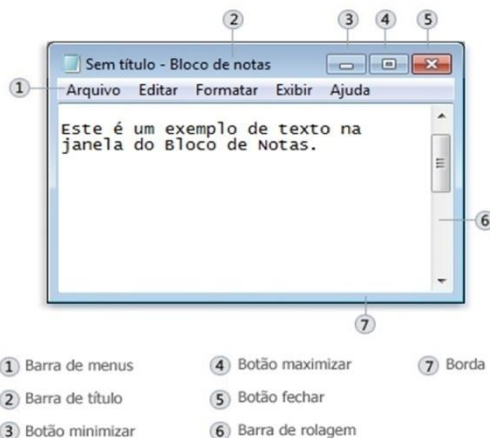
## Botões de Controle da Janela

### Trabalhando com Janelas

Sempre que você abre um programa, uma pasta ou um arquivo, ele aparece na tela em uma caixa ou moldura chamada **janela** (daí o nome atribuído ao sistema operacional Windows). Como as janelas estão em toda parte no Windows, é importante saber como movê-las, alterar seu tamanho ou simplesmente fazê-las desaparecer.

### Partes de uma Janela

Embora o conteúdo de cada janela seja diferente, todas as janelas têm algumas coisas em comum. Em primeiro lugar, elas sempre aparecem na área de trabalho, a principal área da tela. Além disso, a maioria das janelas possui as mesmas partes básicas:





### Botões de Controle da Janela

**Barra de título.** Exibe o nome do documento e do programa (ou o nome da pasta, se você estiver trabalhando em uma pasta).

**Botões Minimizar, Maximizar e Fechar.** Estes botões permitem ocultar a janela, alargá-la para preencher a tela inteira e fechá-la, respectivamente.


**Barra de menus.** Contém itens nos quais você pode clicar para fazer escolhas em um programa.

**Barra de rolagem.** Permite rolar o conteúdo da janela para ver informações que estão fora de visão no momento.

**Bordas e cantos.** É possível arrastá-los com o ponteiro do mouse para alterar o tamanho da janela.

Outras janelas podem ter botões, caixas ou barras adicionais, mas normalmente também têm as partes básicas.


### Movendo uma Janela


Para mover uma janela, aponte para sua barra de título com o ponteiro  do mouse. Em seguida, arraste a janela para o local desejado. (Arrastar significa apontar para um item, manter pressionado o botão do mouse, mover o item com o ponteiro e depois soltar o botão do mouse.)



### Botões de Controle da Janela

#### Alterando o Tamanho de uma Janela

Para fazer com que uma janela preencha a tela inteira, clique no botão **Maximizar**  ou clique duas vezes na barra de título da janela.

Para retornar uma janela maximizada ao tamanho anterior, clique no botão **Restaurar**  (que aparece em lugar do botão Maximizar) ou clique duas vezes na barra de título da janela.

Para redimensionar uma janela (torná-la menor ou maior), aponte para qualquer borda ou canto da janela. Quando o ponteiro do mouse mudar para uma seta de duas pontas (veja a figura abaixo) arraste a borda ou o canto para encolher ou alargar a janela.



Arraste a borda ou o canto de uma janela para redimensioná-la.

Não é possível redimensionar uma janela maximizada. Você deve primeiro restaurá-la ao tamanho anterior.




### Botões de Controle da Janela

#### Observação:

Embora a maioria das janelas possa ser maximizada e redimensionada, existem algumas janelas que têm tamanho fixo, como as caixas de diálogo.

#### Ocultando uma Janela

**Minimizar** uma janela é o mesmo que ocultá-la. Se você deseja tirar uma janela temporariamente do caminho sem fechá-la, minimize-a.

Para minimizar uma janela, clique em seu botão **Minimizar** . A janela desaparecerá da área de trabalho e ficará visível somente como um botão na barra de tarefas, aquela barra longa horizontal na parte inferior da tela.



Botão da barra de tarefas




### Botões de Controle da Janela

#### Fechando uma Janela

Para fazer uma janela minimizada aparecer novamente na área de trabalho, clique em seu respectivo botão da barra de tarefas. A janela aparecerá exatamente como estava antes de ser minimizada.

O fechamento de uma janela a remove da área de trabalho e da barra de tarefas. Se você tiver terminado de trabalhar com um programa ou documento e não precisar retornar a ele imediatamente, feche-o.

Para fechar uma janela, clique em seu botão **Fechar** .

## Atividade

1) O que são Janelas?

---

---

---

---

---

---

---

---



## Botões de Controle da Janela

- 2) A finalidade dos botões de controle da janela são:
- a) Desligar e reiniciar o Windows
  - b) Manipular as janelas, minimizar, maximizar, restaurar e fechar.
  - c) Processar, armazenar e digitalizar documentos.
  - d) Configurar, visualizar, enviar e organizar pastas.
- 3) Preencha os parênteses com (V) para verdadeiro e (F) para falso:
- ( ) Barra de título. Exibe o nome do documento e do programa (ou o nome da pasta, se você estiver trabalhando em uma pasta).
  - ( ) Barra de rolagem. Estes botões permitem ocultar a janela, alargá-la para preencher a tela inteira e fechá-la, respectivamente.
  - ( ) Barra de menus. Contém itens nos quais você pode clicar para fazer escolhas em um programa.
  - ( ) Botões Minimizar, Maximizar e Fechar. Permite rolar o conteúdo da janela para ver informações que estão fora de visão no momento.
  - ( ) Bordas e cantos. É possível arrastá-los.





### Aprendendo Sobre o Mouse

#### História do Mouse

Embora tenha sido inventado por Bill English, a sua patente pertence a Douglas Engelbart, com a patente n. 3.541.541 nos Estados Unidos com data de 1970. Engelbart apresentou este periférico pela primeira vez em 09 de dezembro de 1968 denominando-o de "XY Position Indicator For A Display System". Constituía-se então em uma pequena caixa de madeira com apenas um botão.



O invento de Engelbart ficou sem muita utilização devido à falta de necessidade de tal dispositivo: afinal, a maioria dos computadores utilizava apenas textos sem cursores na tela. A partir da primeira metade da década de 1980, mais precisamente em 1983, a Apple Inc. passou a utilizar o mouse como dispositivo apontador em seus micros Apple Lisa. Desde lá para cá, o periférico tornou-se parte integrante dos atuais PCs.



## Aprendendo Sobre o Mouse

### Função do Mouse

O mouse é um hardware que permite interagir com o PC de forma livre e intuitiva. O que o mouse faz é transformar o movimento das suas mãos em ações no monitor. Você desenha, clica, move-se pelo sistema e muito mais.

Existem vários tipos de mouses, de cores diferentes, com cabo, sem cabo, grandes, pequenos, portáteis e etc. Todos eles têm características comuns:

### Tipos de Botões

Ainda que alguns mouses tenham botões diferentes, basicamente, os que realmente importam são três, que na verdade são quatro:





## Aprendendo Sobre o Mouse

- **Botão Esquerdo** - não é um simples botão, é "O Botão". É usado para tudo: clicar, abrir programas, arrastar e soltar;
- **Botão Direito** - normalmente, serve para acessar funções adicionais, sendo a mais comum delas a do menu contextual, relacionado ao objeto ou programa em questão;
- **Roda** - serve basicamente para rolar a página verticalmente. Muito útil para ler;
- **Botão Central** - geralmente integrado à Roda, sua função depende do aplicativo. Por exemplo, em alguns navegadores, clicar com o botão central em um link significa abrir a página em uma nova aba.

**Observação:** existem outros botões em diferentes tipos de mouse e, em geral, são usados para funções concretas, configuráveis pelo Painel de Controle.





### Aprendendo Sobre o Mouse


#### Cursor/Ponteiro


O cursor do mouse é um ícone de uma seta branca que mostra por onde o mouse se move.


O ponteiro também mostra outros processos que estão em curso no PC:


 - Estado normal do cursor. É assim que o ponteiro fica quase que a maioria do tempo em que você usa o computador;

 - O ponto de interrogação significa que você pode obter ajuda para alguma ação. Deixe o mouse quieto alguns segundos e o texto de ajuda relacionado é exibido;

 - A clássica ampulheta mostra que o sistema "está pensando". Hora de ter paciência e esperar que ela desapareça;

 - A ampulheta com a seta branca indica que o Windows continua pensando, mas com menor intensidade. Continue a usar o PC normalmente e tudo bem;

 - A barra indica o lugar onde você vai escrever. Se você clica, um quadro aparece para que você escreva algum texto nele. Hora de usar tudo o que você aprendeu sobre o teclado ;-)

 - O ícone da mão é muito usado na internet e aparece quando você está sobre um "link" ou qualquer outro elemento clicável. Lembre-se: se a mão aparece, você só precisa clicar uma vez, não duas.



### Aprendendo Sobre o Mouse



- As flechas apontadas para quatro direções servem para avisar que você pode mover o elemento que está por baixo clicando e movendo o mouse;



- As flechas opostas são usadas para redimensionar elementos específicos como, por exemplo, o tamanho de uma janela. Sempre aparece nos cantos da tela de aplicativos abertos, isso sim, quando podem ser redimensionados.

### Tipos de clique

A função de cada clique depende do tipo de programa e qual ação você quer tomar. São eles:

- **Clique Esquerdo** - o clique de sempre. É usado para tudo, por exemplo, abrir links na internet;
- **Duplo Clique** - clique duas vezes e abra qualquer coisa: programas, arquivos e etc. Mas lembre-se: no menu Iniciar do Windows, só um clique basta;
- **Clique Direito** - abre um menu de opções adicionais de determinado programa. É o chamado Menu Contextual;
- **Clique Central** - como já comentamos, o clique central serve para abrir um link em uma nova aba nos navegadores;



### Aprendendo Sobre o Mouse

- **Arrastar** - ainda que não seja um clique, você só consegue arrastar alguma coisa depois de clicar sobre ela e segurar o botão esquerdo.

## Atividade

1) Assinale a alternativa correta:

a) Normalmente, serve para acessar funções adicionais, sendo a mais comum delas a do menu contextual, relacionado ao objeto ou programa em questão.

- ( ) Roda
- ( ) Botão Central
- ( ) Botão Esquerdo
- ( ) Botão Direito

b) O clique de sempre. É usado para tudo, por exemplo, abrir links na internet.

- ( ) Clique Central
- ( ) Clique Esquerdo
- ( ) Duplo Clique
- ( ) Clique Direito
- ( ) Arrastar



### Aprendendo Sobre o Teclado

## Teclado



Esteja você escrevendo uma carta ou digitando dados numéricos, o teclado é o principal meio de inserir informações no computador. Mas você sabia que também pode usá-lo para controlar o computador? Se você aprender alguns comandos simples (instruções para o computador) do teclado, poderá trabalhar com mais eficiência. Este artigo aborda os conceitos básicos do uso do teclado e apresenta seus comandos.


### Como as teclas estão organizadas

Elas podem ser divididas em sete grupos, de acordo com a função:

- **Teclas de digitação (alfanuméricas).** Incluem as mesmas letras, números, pontuação e símbolos encontrados em uma máquina de escrever tradicional.



### Aprendendo Sobre o Teclado

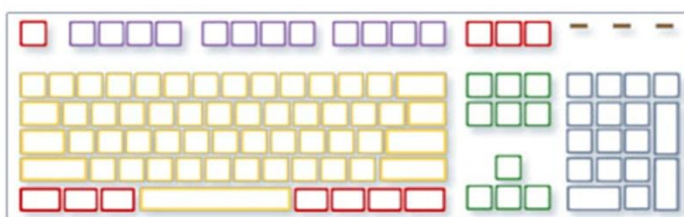
• **Teclas de controle.** São usadas sozinhas ou em combinação com outras teclas para executar determinadas ações. As teclas de controle mais usadas são Ctrl, Alt, a tecla de logotipo do Windows  e Esc.

• **Teclas de função.** São usadas para executar tarefas específicas. Elas foram rotuladas como F1, F2, F3 e assim por diante até F12. A funcionalidade dessas teclas varia de programa para programa.

• **Teclas de navegação.** Permitem editar texto e mover-se por documentos ou páginas da Web. Elas incluem as teclas de direção, Home, End, Page Up, Page Down, Delete e Insert.

• **Teclado numérico.** É útil para digitar números rapidamente. As teclas estão agrupadas em bloco na mesma disposição de uma calculadora convencional.

A ilustração a seguir mostra como essas teclas estão organizadas em um teclado típico. O layout de seu teclado pode ser diferente.



- |   |   |
|---|---|
|  Teclas de controle                  |  Teclas de navegação |
|  Teclas de função                    |  Teclado numérico    |
|  Teclas de digitação (alfanuméricas) |  Luzes indicadoras   |





### Aprendendo Sobre o Teclado

#### Teclas com funções especiais



As funções destas teclas variam de acordo com o programa que você usa. Entretanto, o normal em algumas delas é:



Alt

**ALT** É uma tecla que permite alternar determinada função dentro de um programa, por exemplo, alternar entre o zoom in ou zoom out.



Backspace

**Backspace** Serve para apagar determinado caractere à esquerda do cursor do mouse. Geralmente utilizado em textos.



Caps Lock

**Caps Lock** É a tecla utilizada para manter as letras em caixa alta (maiúsculas), eventualmente permite alternar determinada função permanentemente dentro de um programa.



### Aprendendo Sobre o Teclado



CTRL

**CTRL** Assim como o ALT é uma tecla funcional que sozinha não tem utilidade, geralmente é utilizada combinada com outras teclas como forma de atalho dentro de programas específicos ou do próprio sistema operacional.



End

**End** Utilizada basicamente para chegar ao fim da linha de texto ou de uma página em apenas um clique.



Enter

**Enter** Uma das teclas mais utilizadas, confirma tarefas dentro das caixas de diálogo e abre novas linhas de texto.



Esc

**Esc** Utilizada para cancelar diversos tipos de comandos, seleções, caixas de diálogos entre outros.



Home

**Home** Faz o oposto da tecla END, permite chegar ao começo de uma linha de texto ou de uma página em apenas um clique.



### Aprendendo Sobre o Teclado



**Insert** Alterna entre os modos de inserção de caracteres de texto em sobreposição ou inserção.



**Num Lock** Permite ligar e desligar o teclado numérico.



**Page Up** Função semelhante à tecla home, com o diferencial de não subir totalmente a página e sim em partes ou páginas.



**Page Down** Função semelhante à tecla END, com o diferencial de não descer totalmente a página e sim em partes ou páginas.



**Print Screen** Tira uma foto ou screenshot da tela atual como um todo.



### Aprendendo Sobre o Teclado



**Scroll Lock** Liga e desliga a função de rolagem através do teclado numérico.



**Shift** Possui função muito semelhante à tecla ALT, modifica comandos ou o texto entre maiúsculas e minúsculas.



**Setas de rolagem** Movimentam o cursor ou a tela através da tela ou das páginas visitadas.



**Tab** Serve para pular diretamente entre as marcas de tabulação durante a digitação de um texto.



**Teclas de função (F1, F2, F3, e etc.)** São teclas adicionais que permitem adicionar diversos atalhos, cada programa os utiliza de modo diferente, não existe um padrão.